

## ใบเสนอราคา (โดยวิธีสอบราคา)

เรียน .....

1. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
 โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารสอบราคาชื่อ เลขที่ ม.อบ.  
 .....และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่ .....(ถ้ามี)โดยตลอด และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว  
 รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุรวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาตามราคา และกำหนด เวลา  
 ส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคา/ หน่วย	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	จำนวน	รวมเงิน (บาท)	ส่งมอบ (วัน)
ราคารวมทั้งสิ้น						

- (ตัวอักษร).....ซึ่งเป็นราคา ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม  
 รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว
3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นเวลา.....วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
 อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือ ระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอัน  
 สมควร ที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีร้องขอ
4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ
- 4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารสอบราคา กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
 ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา
- 4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารสอบราคาให้แก่  
 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุ  
 ไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รับผิดชอบหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือคำประกันรวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบราคาได้ หรือมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อก แบบรูป รายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือ หรือไม่ใช่แล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรมและปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

# ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติเฉพาะคุณวุฒิ

รายการที่..... ชื่อรายการ .....

ชื่อ.....

รุ่น.....

คุณสมบัติเฉพาะคุณวุฒิที่กำหนด	คุณสมบัติเฉพาะคุณวุฒิของผู้สมัครราคา	เอกสารอ้างอิง

ลงชื่อ.....  
( )  
ประทับตรา (ถ้ามี)

..... ชื่อรายการบรรทัดแรกในใ้ใส่รายการของทางมหาวิทยาลัย บรรทัดที่สองในใ้ใส่ชื่อรุ่นหรือชื่อของผลิตภัณฑ์ผู้เสนอราคาจะนำเสนอ  
ข้อกำหนด

เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะของคุณวุฒิที่นำเสนอ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดคำชี้แจงของคุณวุฒิที่นำเสนอตาม  
แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องมีการอ้างอิงเอกสารหรือ Catalog สินค้าจากบริษัทผู้ผลิต

## บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
    - หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
  - (ก) บุคคลธรรมดา
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
  - (ข) คณะบุคคล
    - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
  - สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
  - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
    - บุคคลสัญชาติไทย จำนวน.....แผ่น
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
    - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย จำนวน.....แผ่น
    - สำเนาหนังสือเดินทาง
  - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
    - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด จำนวน.....แผ่น
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
    - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด จำนวน.....แผ่น
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
    - หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

4. อื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาซื้อ  
ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ   | จำนวน.....แผ่น |
| 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณี<br>ที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน | จำนวน.....แผ่น |
| 3. หลักประกันของ   | จำนวน.....แผ่น |
| 4. ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์  | จำนวน.....แผ่น |
| 5. อื่นๆ (ถ้ามี)   |                |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาซื้อ/จ้าง ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)